

Jacobs University Bremen gGmbH

Rechtsreferendar (m/w/d) in der Wahlstation



Jacobs University ist eine private, staatlich anerkannte, englischsprachige Forschungsuniversität in Bremen. Wir bieten Bachelor-, Master- und PhD-Programme in den Focus Areas Health, Mobility und Diversity an. Zu den Leitprinzipien gehören höchste Ansprüche in Forschung und Lehre, Interkulturalität und systematische disziplinenübergreifende Zusammenarbeit. Ziel ist

es, junge Talente aus aller Welt optimal auf verantwortungsvolle Aufgaben in einer globalisierten Arbeitswelt vorzubereiten. Derzeit leben und lernen mehr als 1.300 junge Menschen aus über 100 Nationen auf dem Campus.

Ihre Aufgaben:

Wir bieten in unserem Unternehmen einen Ausbildungsplatz für Rechtsreferendare (m/w) in der Wahlstation mit den fachlichen Schwerpunkten Wirtschaftsrecht, Zivilrecht und öffentliches Recht (insbesondere Hochschulrecht) an. Der Einstieg ist ganzjährig möglich.

Machen Sie sich mit den Arbeitsmethoden von Unternehmensjuristen und den Abläufen in der Rechtsabteilung eines Unternehmens vertraut. Arbeiten Sie aktiv an anspruchsvollen Fällen des operativen Tagesgeschäfts und interessanten Zukunftsprojekten mit.

- Bearbeitung von Rechtsfragen der Fachabteilungen
- Erstellung und Pflege von Musterverträgen und -texten
- Dokumentation von Beratungen
- Erstellung eines Datenarchivs
- Recherchetätigkeiten zu ausgewählten Problemstellungen
- Erstellung von Entscheidungsvorlagen und Kurzgutachten
- Teilnahme an internen Meetings

Was sollten Sie mitbringen?

- Erfolgreich abgeschlossenes erstes juristisches Staatsexamen
- Gründlichkeit, Belastbarkeit, Flexibilität
- Kommunikationsstärke
- Teamorientierte, eigenständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Gute deutsche und englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift
- Unternehmerisches Denken und Handeln

Bewerben Sie sich!

Ihre Ansprechpartnerin für die Position ist Frau Bauer, Legal Officer, welche Ihnen für Fragen gerne vorab unter der Tel.: +49 421 200-4146 zur Verfügung steht.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte unter Angabe der Job ID 18-13 und Ihrer Verfügbarkeit als pdf-Dokument per Email an

Frau Herrmann, Human Resources, an job-application@jacobs-university.de

