

**Absolvieren Sie Ihre Wahlstation/Verwaltungsstation im Europabüro des
Deutschen Landkreistages!**

Für europarechtlich interessierte Referendare (m/w) besteht die Möglichkeit, im Europabüro des Deutschen Landkreistages eine Station des Referendariats zu absolvieren und auf diese Art und Weise Einblicke in die tägliche Arbeitspraxis der europäischen Institutionen und Verbände in Brüssel zu erhalten.

Das Europabüro des Deutschen Landkreistages in Brüssel liegt in unmittelbarer Nähe zu den EU-Institutionen im Herzen des Europaviertels. Es vertritt auf europäischer Ebene die Interessen des Deutschen Landkreistages und seiner Mitglieder. Aufgabe des Europabüros ist neben der Interessensvertretung und Einflussnahme auf die Rechtssetzungsaktivitäten der Institutionen der Europäischen Union die Beobachtung und aktive Begleitung aktueller europäischer Entwicklungen zu kommunalrelevanten Themen sowie die regelmäßige frühzeitige Information über ausgewählte Kreisfördermöglichkeiten.

Zu den Themengebieten im Europabüro gehören die europäische Rechtssetzung auf den Gebieten der kommunalen Daseinsvorsorge einschließlich des europäischen Vergaberechts, des europäischen Wettbewerbs- und Beihilferechts, des europäischen Verfassungsrechts, daneben der Bereich der neuen Medien und das E-Government, die Sozial- und Arbeitsmarktpolitik, Gesundheits-, Jugend- und Bildungspolitik sowie die Umwelt- und Verkehrspolitik.

Ihre Tätigkeiten umfassen die Analyse von Rechtssetzungstexten der EU-Institutionen und der Rechtsprechung der Europäischen Gerichte, die Unterstützung des Europabüros bei der Interessenvertretung im europäischen Gesetzgebungsverfahren sowie die Teilnahme an Konferenzen und Veranstaltungen.

Erwartet werden Grundkenntnisse über die Funktionsweise der europäischen Institutionen und des europäischen Gesetzgebungsprozesses. Darüber hinaus sollten allgemeine Kenntnisse des öffentlichen Rechts und des Europarechts vorliegen. Vorausgesetzt werden ebenfalls gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift, Computerkenntnisse sowie die Fähigkeit und Bereitschaft zur selbständigen Arbeit. Französischkenntnisse sind von Vorteil.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail:

Europabüro Deutscher Landkreistag
Frau Rechtsanwältin Tanja Struve
Avenue des Nerviens 9-31, 1040 Brüssel
dlt@eurocommunale.org
Tel: +32 27 40 16-32 | Fax: +32 27 40 16-31